



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลำพูน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลำพูน มีประสงค์จะคัดเลือกบุคคล เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง  
เจ้าหน้าที่ธุรการ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่  
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ (หากผ่านการประเมินจะพิจารณาต่อสัญญาจ้างต่อไป) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อทำการ  
คัดเลือกจ้างเหมาบริการให้ปฏิบัติงานดังกล่าวโดยรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ลักษณะงาน

เจ้าหน้าที่ธุรการ (การเงิน) ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานการจ่ายเงินทุกประเภท การเก็บรักษาเงินสด  
การตรวจสอบ และจ่ายเงินตามเอกสารใบสำคัญจ่าย จัดทำรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน เปรียบเทียบตัวเงินสด  
จัดทำทะเบียนคุมเลขที่ใบสำคัญจ่าย หลักฐานการจ่ายตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ทะเบียนคุมเงินทดรองราชการ  
ตรวจทานการตั้งฎีกาเบิกจ่าย บันทึกสมุดวางฎีกาเบิกจ่าย การเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้านบุคลากรของพนักงานราชการ  
และเบิกจ่ายเงินของข้าราชการบำนาญ และลูกจ้าง ในระบบบำเหน็จบำนาญ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับ  
มอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. มีวุฒิการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาวิชาการบัญชี หรือ การเงิน
๔. มีความขยัน และละเอียดรอบคอบ
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน  
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดสุจริต  
และสำหรับคดีที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดพลาดสุจริต ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๗. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. อัตราค่าจ้าง

อัตราเงินเดือน เดือนละ ๙,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
ในวันและเวลาดังกล่าว ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลำพูน เลขที่ ๑๖๔ หมู่ที่ ๒ ถ. ลำพูน-ดอยศรีวิชัย ต.เวียงยอง  
อ.เมือง จ. ลำพูน โทร. ๐-๕๓๕๓-๗๖๑๐

๕. เอกสารและหลักฐาน...

## ๖. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือก

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- (๗) ใบรับรองแพทย์ที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อและวันที่กำกับไว้ด้วย

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลำพูน หรือสามารถดูรายละเอียดได้ทาง Website <https://lamphun.cad.go.th>

## ๘. วิธีการคัดเลือก

ทดสอบความรู้ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) รวม ๑๐๐ คะแนน

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องผ่านการทดสอบได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

## ๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

จะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับถัดไปจะขึ้นบัญชีไว้จนกว่าจะมีการรับสมัครคัดเลือกใหม่ สิทธินี้เป็นอันยกเลิกไป

อนึ่ง ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้คัดเลือกได้ หากได้เรียกตัวมาปฏิบัติงานจะต้องทำสัญญาจ้างและวางเงินประกันค่าเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ในอัตราร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



(นางจารุณี ธาราวีไลสุขสกุล)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลำพูน